

Factura Pequeño Contribuyente

KAREN VIOLETA, CACEROS BOTZOC

Nit Emisor: 31209599

KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC

RESIDENCIAL VILLA ROMANA CLUSTER 5, 186 zona 10, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

05304DC9-3F10-4D93-B1CC-6A20079C20B2

Serie: 05304DC9 Número de DTE: 1058033043

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 11:46:41

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 11:46:42

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-205-1-3-93, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-205-8-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Intendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 05304DC9, número de DTE 1058033043 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-93 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-8-2024, conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Karen Violeta Caceros Botzoc
DPI 2546 85927 1601


Ing. Agr. José Daniel Tlatoj Chaz
Director de Infraestructura Productiva
con Funciones Temporales
DIPRODU-VIDER-MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"





Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722534461147

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 11:47 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 11:46:41
Emisor:	31209599
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	05304DC9-3F10-4D93-B1CC-8A20079C20B2
Serie:	05304DC9
Número del DTE:	1058033043
Acuse de recibido:	FCID202420240801T11:46:4206:0005304DC93F104D93B1CC6A20079C20B2
Fecha de la consulta:	01/08/2024 11:47:37
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 11:47:42



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	31209599
NOMBRE	KAREN VIOLETA, CACEROS BOTZOC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-205-1-3-93
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-8-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC
Plazo de contratación:	Del: 03 DE ENERO DE 2024	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Periodo de este informe:	Del: 01 DE AGOSTO DE 2024	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Monto a Pagar: DOCE MIL QUETZALES EXACTOS		Q 12,000.00
Prestados en:		DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA / VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Colaborar en el seguimiento de las actividades de los Informes de avances de proyectos a cargo de la Dirección de Infraestructura Productiva.	➤ Colaboré en el seguimiento de avance del proyecto en ejecución: Construcción Sistema de Riego La Franja, Jacaltenango, Huehuetenango.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo en las actividades de Informes ejecutivos de la Dirección de Infraestructura Productiva y trasladarlos a las instituciones externas que los solicitan.	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de acciones para el funcionamiento del Centro de Atención Integral para Personas con Discapacidad –CAIPD–, ubicado en el Municipio de San Jerónimo, Departamento de Baja Verapaz.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de la Hoja de Trabajo No. 2 de la Problemática Sectorial.	100%	Finalizado

	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de programa desarrollado por la Dirección de Infraestructura Productiva y requisitos para proyectos de Unidades de riego y Dotación de insumos de riego.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de proyectos a ejecutar en el departamento de Huehuetenango y cronograma de ejecución.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de intervenciones para el ejercicio fiscal 2025, en los Departamento de San Marcos Chiquimula Alta Verapaz, Sololá, Suchitepéquez, Escuintla, Chimaltenango, Sacatepéquez, Baja Verapaz, Huehuetenango, Jutiapa y Totonicapán.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo en el seguimiento de las actividades de correspondencia en cumplimiento a la información pública requerida a la Dirección de Infraestructura Productiva.	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficios atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud por parte de la Diputada Marleni Lineth Matías, en referencia Evaluación del cumplimiento de las acciones del acuerdo con el Convenio Número DGD-01-2022.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficios atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud por parte del Diputado Allan Estuardo Rodríguez, en referencia al Informe de avance físico de	100%	Finalizado

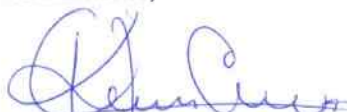
	DIPRODU.		
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud por parte de la Diputada Alexandra Ajcip, en referencia al presupuesto asignado a DIPRODU.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la Formulación de la Política Agropecuaria.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, y la Unidad de Información Pública, relacionado a la solicitud por parte de la usuaria Petrona Choc, relacionada a listado de comunidades atendidas en San Pedro Carcha. A.V.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud por parte de la Diputada Karla Cardona, en referencia a programas de en cada municipio de Huehuetenango	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, relacionado a la	100%	Finalizado

	<p>actualización de información de oficio dentro de los portales electrónicos "Obras en ejecución o ejecutadas, que corresponde al Artículo 10.18 de la Ley de Acceso a la Información Pública.</p>		
	<p>➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, relacionado al Artículo 77 del Decreto 54-2022: Ejecución física de Inversión.</p>	100%	Finalizado
	<p>➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud por parte de la Diputada Alexandra Ajcip, en referencia a programas a ejecutar en el periodo 2025.</p>	100%	Finalizado
	<p>➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de acceso a Información Pública y Comunicación social, relacionado al recurso de revisión por parte del usuario Eusevio Lazaro Martínez, en referencia a la documentación de la propiedad de la infraestructura, derechos o servidumbre de paso e inmuebles de la Unidad de Riego La Fragua,</p>		
<p>4) Brindar seguimiento a las actividades de consolidación de informes de proyectos de la Dirección Infraestructura Productiva.</p>	<p>➤ Colaboré en la consolidación y traslado de informes de ejecución física de inversión de la Dirección de Infraestructura Productiva, durante el mes de agosto de 2024, a la Unidad de Información</p>	100%	Finalizado

	Pública, para ser publicada en el portal del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.		
5) Otras actividades que le sean asignadas.	➤ Brindé apoyo en la clasificación y la gestión de información del correo institucional de la Dirección de Infraestructura Productiva.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la gestión de referencias de la documentación enviada y recibida a través del Sistema de Correspondencia del Ministerio	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en limpieza de sanitario, área de trabajo, y pasillos de las instalaciones de la Dirección de Infraestructura Productiva.	100%	Finalizado

El presente Informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC

DPI: 2546 85927 1601

Celular: 42218082

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulados en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



Ing. Agr. José Daniel Tistoj Chan
Director de Infraestructura Productiva
con Funciones Temporales
DIPRODU-VIDER-NAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-205-1-3-93 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-8-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES /
Nombres y apellidos de la persona contratista:		KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC
Plazo de contratación:	Del: 03 DE ENERO DE 2024	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Periodo de este informe:	Del: 03 DE ENERO DE 2024	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Monto Pagado: NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS VEINTICINCO QUETZALES CON OCHENTA Y UN CENTAVOS		Q. 95,225.81 /
Prestados en:		DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA / VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Colaborar en el seguimiento de las actividades de los Informes de avances de proyectos a cargo de la Dirección de Infraestructura Productiva.	➤ Colaboré en el seguimiento de proyectos ejecutados por la Dirección de Infraestructura Productiva durante el año 2023 y proyectos de arrastre para el año 2024.	100%	Finalizado
	➤ Colaboré en el seguimiento de proyectos en ejecución por la Dirección de Infraestructura Productiva para el año 2024	100%	Finalizado
	➤ Colaboré en el seguimiento de avance del proyecto en ejecución: Construcción Sistema de Riego La Franja, Jacaltenango, Huehuetenango.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo en las actividades de Informes ejecutivos de la Dirección de	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe del proyecto Construcción Sistema de Riego Pajales, Aldea Los Pajales Cubulco, Baja Verapaz.	100%	Finalizado

Infraestructura Productiva y trasladarlos a las instituciones externas que los solicitan.	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe del proyecto Mejoramiento Sistema de Riego La Blanca, Municipio de Coatepeque, Quetzaltenango, La Blanca, San Marcos.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de los proyecto Mejoramiento Sistema de Riego Unidad de Riego Laguna del Hoyo Aldea Terrones, Monjas, Jalapa.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe del proyecto Dotación de Accesorios de Riego de la Aldea El Rincón, San José La Arada, Chiquimula.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe del estatus del proyecto Construcción Sistema de Riego Nuevo Amanecer, San Lorenzo, Suchitepéquez.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de logros de DIPRODU correspondiente a los años del 2020 al 2023.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe ejecutivo de los proyectos; Mejoramiento Unidad de Riego El Rancho- El Jícaro, Ampliación Unidad de Riego Canillá Construcción Unidad de Riego Nuevo Amanecer y Mejoramiento Unidad de Riego Tzununul.	100%	Finalizado
	➤ Brindé Apoyo en la elaboración de informe ejecutivo de las intervenciones de la Dirección de Infraestructura Productiva en el Departamento de Zacapa, correspondiente a los años 2019-2023.	100%	Finalizado
	➤ Brindé Apoyo en la elaboración de informe del proyecto: Construcción Sistema de Riego La Franja Jacaltenango Huehuetenango.	100%	Finalizado
	➤ Brindé Apoyo en la elaboración de informe de la programación de proyectos a ejecutar durante el ejercicio fiscal 2024.	100%	Finalizado

➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de mantenimiento de vehículos de los años 2022 y 2023 y el reporte del parque vehicular de DIPRODU.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe del proyecto de Construcción sistema de riego La Bendición Guanagazapa, Escuintla.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe del proyecto de Dotación de Accesorios del Sistema de Riego Estancia de la Virgen.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de informes narrativos de victoria temprana: Actualización de la Política de Nacional de Riego y Plan Nacional de Inversión en Riego.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe del Proyecto Construcción Sistema de Riego Unidad de Riego El Estor Izabal.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe del proyecto de Construcción Sistema de Riego San Vicente Los Cimientos, Siquinala, Escuintla.	100%	Finalizado
➤ Brinde apoyo en la elaboración de informe de la distribución y programación de la ejecución de 45 mil hectáreas bajo riego.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe del proyecto de Dotación de insumos y accesorios del sistema de riego de la Sociedad Civil Toc Rodríguez Área de Santa María Cauqué, Sacatepéquez.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de las 38 cuencas y la explotación del recurso hídrico en Guatemala.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de producción agrícola, monitoreo ambiental, manejo de recurso hídrico de la Cuenta del Motagua y Subcuenca Rio Grande.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de requisitos para proyectos de Unidades de riego y Dotación de insumos de riego.	100%	Finalizado

	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de acciones para el funcionamiento del Centro de Atención Integral para Personas con Discapacidad -CAIPD-, San Jerónimo, Baja Verapaz.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de programa desarrollado por DIPRODU y requisitos para proyectos de Unidades de riego y Dotación de insumos de riego.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de proyectos a ejecutar en el departamento de Huehuetenango y cronograma de ejecución.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de informe de intervenciones para el ejercicio fiscal 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo en el seguimiento de las actividades de correspondencia en cumplimiento a la información pública requerida a la Dirección de Infraestructura Productiva.	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, relacionado a la solicitud de información de Sergio Raúl Vásquez González, referente a expediente de la donación de un pozo mecánico realizada por la Embajada de Japón en Guatemala.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural en relación a la "Política Pública de Reparación A Las Comunidades Afectadas Por La Construcción De La Hidroeléctrica Chixoy, Cuyos Derechos Humanos Fueron Vulnerados".	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a solicitud de la Licenciada Vivian Beatriz Preciado Navarajo, en relación a Informe del avance, físico y financiero del Sistema de Riego La Blanca. Municipio de Coatepeque, San Marcos.	100%	Finalizado

➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a solicitud de la Diputada Alexandra Ajcip Canel, en relación a informes de avance físico y financiero de los proyectos La Blanca del Departamento de San Marcos y Laguna del Hoyo del Departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a solicitud del Diputado Boris Roberto España Cáceres, en relación a informe de proyectos de producción agrícola, e hidrobiológica.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural relacionado a la solicitud del señor Rafael Eugenio Rodríguez Pellecer, respecto a todos los proyectos, programas y servicio brindados por la Institución.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, relacionado a la solicitud de Miriam Suyuc, referente a la actividad de fortalecimiento de la administración del agua.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural y Dirección de Planeamiento, en relación a información referente al Clasificador Temático de Juventud para el año fiscal 2024.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural y Unidad de Administración financiera y Administrativa, relacionada a la solicitud del Diputado Julio Cesar Portillo, en referencia a la ejecución en el departamento de Zacapa.	100%	Finalizado

➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud de la Diputada Sofía Hernández Herrera, en referencia a Proyectos que están ejecutando las diferentes Direcciones y /o Fideicomisos en el Departamento de Huehuetenango.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud del Diputado Orlando Blanco, en referencia a los Planes de Trabajo y Presupuesto Asignado 2024.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud de la Diputada Marleni Lineth Matías, en referencia a proyectos programados a ejecutar en el departamento de Baja Verapaz.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionada a la solicitud del Diputado Vasny Maldonado, en referencia a información de Vehículos con los que Cuenta la Institución.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Diputada Lucrecia Samayoa, relacionado a proyectos a nivel nacional, asignación presupuestaria, POA 2024.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la verificación física de los vehículos que se encuentran en las instalaciones del Km. 22.	100%	Finalizado
➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud del Diputado Aurelio Mejía, relacionado a información de	100%	Finalizado

	ejecución del año 2023, POA 2023-2024, Proyectos en el departamento de Escuintla.		
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionada a la solicitud de la Diputada Karla Cardona, en referencia a Cronograma de ejecución de proyectos de unidades de riego y dotación de insumos.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Diputado Cesar Dávila, en referencia a intervenciones de la Dirección de infraestructura Productiva durante los años del 2020 al 2024.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud del Diputado Luis Aguirre referente a programas y subsidios del MAGA.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud de la Diputada Erick Jovel, relacionado a programas y requisitos de acceso a programas del MAGA.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficios atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud del Diputado Allan Estuardo Rodríguez, en referencia al Informe de avance físico de DIPRODU.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la solicitud de la Diputada Alexandra Ajcip, en referencia al presupuesto asignado y programas a ejecutar en el periodo 2025.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, relacionado a la Formulación de la Política Agropecuaria.	100%	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, y la Unidad de Información Pública, relacionado a la solicitud de Petrona Choc, relacionada a listado de comunidades atendidas en San Pedro Carcha. A.V. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, relacionado a la actualización de información de oficio dentro de los portales electrónicos "Obras en ejecución o ejecutadas, que corresponde al Artículo 10.18 de la Ley de Acceso a la Información Pública. Correspondiente a los meses de Enero a Agosto de 2024. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, relacionado al Artículo 77 del Decreto 54-2022: "Ejecución física de Inversión. Correspondiente a los meses de Enero a Agosto de 2024. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficio atendiendo el requerimiento de la Unidad de acceso a Información Pública y Comunicación social, relacionado al recurso de revisión del usuario Eusevio Lazaro Martínez, en referencia a la documentación de la propiedad de la infraestructura, derechos de paso e inmuebles de la Unidad de Riego La Fragua. 	100%	Finalizado
4) Brindar seguimiento a las actividades de consolidación de Informes de proyectos de la Dirección Infraestructura Productiva.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Colaboré en la consolidación y traslado de informes de ejecución física de inversión de la Dirección de Infraestructura Productiva, durante los meses de enero a agosto de 2024, a la Unidad de Información Pública, para ser publicada en el portal del MAGA. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Colaboré en la consolidación y traslado de expedientes solicitados por las diferentes dependencias del Ministerio así como del congreso de la Republica de Guatemala. 	100%	Finalizado

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Colaboré en la impresión, conformación y foliación del expediente de intervenciones de la Dirección de Infraestructura Productiva correspondiente a los años de 2020 al 2024. 	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la clasificación y la gestión de información del correo institucional de la Dirección de Infraestructura Productiva. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en el envío de fotografías y descripción de las intervenciones en proyectos de dotación de insumos de riego y ejecución de proyectos de unidades de riego, a la Unidad de Comunicación Social e Información Pública. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la gestión de combustible de las comisiones del Director de Infraestructura Productiva. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la gestión de referencias de la documentación enviada y recibida a través del Sistema de Correspondencia del Ministerio 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la elaboración de Oficios, traslados providencias y nombramientos de la Dirección de Infraestructura Productiva. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la reproducción de soporte de los oficios, traslados providencias y nombramientos de la Dirección de Infraestructura Productiva. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en la elaboración de presentaciones de los proyectos de dotación de materiales e insumos y política de riego. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindé apoyo en las gestiones para el evento de lanzamiento de la Política de Riego 2024-2033. 	100%	Finalizado
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Brinde apoyo en la elaboración de presentaciones del Plan Operativo Anual 2025. 	100%	Finalizado

	➤ Brinde apoyo en la elaboración de dictámenes técnicos de previos de bases de licitación, requeridos por asesoría jurídica.	100%	Finalizado
	➤ Brindé apoyo en limpieza de sanitario, área de trabajo, y pasillos de las instalaciones de la Dirección de Infraestructura Productiva.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Información ingresada a la Dirección de Infraestructura Productiva y el traslado a la Unidad de Comunicación Social e Información Pública, Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, Unidad Desconcentrada de Administración financiera y Administrativa y Congreso de la República de Guatemala.

El presente Informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



KAREN VIOLETA CACEROS BOTZOC

DPI: 2546 85927 1601

Celular: 42218082

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulados en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



(f)

Ing. Agr. José Daniel Tizot Chan
Director de Infraestructura Productiva
con Funciones Temporales
DIPRODU-VIDER-MAGA





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Karen Violeta Caceres Botzoc , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 17459 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(diciembre/2024)** Timbre **(diciembre/2024)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintitres días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: **24/10/2013**



Lio. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 23 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

23/11/2023 15:16

SLOP

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

d4c9c77d6fcb144f9268570fb29259e5

